

Informations locataire

Nom - Prénom :

Adresse postale :

N° de téléphone :

Courriel :

Date de naissance :

Location

Réserve la salle des fêtes de Cherveux, le pour jours.
Et reconnait avoir pris connaissance des conditions de location de la salle.

Fait à Cherveux, le

Signature du locataire

PIÈCES À FOURNIR

- Chèque de caution à l'ordre du Trésor Public (500 €)
- Pièce d'identité
- Attestation d'assurance personnelle de responsabilité civile

TARIFICATION (SOUS RÉSERVE DE LA REVALORISATION ANNUELLE DES TARIFS).

Désignation	Tarif	Sélection
Association communale	Gratuit	<input type="checkbox"/>
Particulier habitant Cherveux	150 €/jour	<input type="checkbox"/>
Association ou particulier hors commune	250 €/jour	<input type="checkbox"/>
Chauffage (du 1er octobre au 31 avril)	60 €	<input type="checkbox"/>
Nettoyage de la salle*	150 €	<input type="checkbox"/>
TOTAL (en euros)	<input type="text"/>	

ÉTAT DES LIEUX

ENTRÉE

Élément	Très bon état	Bon état	État moyen	Mauvais état	Commentaire
Toilettes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Chaises	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Tables	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Hall	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Parquet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Cuisine	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Scène	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Extincteurs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Nombres de clés : Entrée le

Signature du responsable

Signature du locataire précédée de la mention « lu et approuvé »

SORTIE

Élément	Très bon état	Bon état	État moyen	Mauvais état	Commentaire
Toilettes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Chaises	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Tables	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Hall	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Parquet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Cuisine	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Scène	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Extincteurs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Nombres de clés : Sortie le

Signature du responsable

Signature du locataire précédée de la mention « lu et approuvé »

Très bon état (comme neuf), bon état (avec quelques défauts), état moyen (peinture passée, porte ayant du mal à fermer) ou mauvais état (tâches mur et sol, mur écaillé).